

**КОНТРОЛЬНО - СЧЕТНАЯ ПАЛАТА  
ДМИТРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

«09» января 2018 года

№ 2

Об утверждении в новой редакции  
Стандарта внешнего муниципального  
финансового контроля СФК КСП-2  
«Финансово-экономическая  
экспертиза проектов муниципальных  
программ»

1. Утвердить в новой редакции Стандарт внешнего муниципального финансового контроля СФК КСП-2 «Финансово-экономическая экспертиза проектов муниципальных программ» (прилагается).

2. Разместить Стандарт внешнего муниципального финансового контроля СФК КСП-2 «Финансово-экономическая экспертиза проектов муниципальных программ» на странице Контрольно-счетной палаты Дмитровского муниципального района на официальном сайте Администрации Дмитровского муниципального района Московской области [dmitrov-reg.ru](http://dmitrov-reg.ru).

Председатель  
Контрольно-счетной палаты  
Дмитровского муниципального района



С.Ю. Тарасова

**Содержание**

1. Общие положения .....	3
2. Требования к проведению экспертизы проекта муниципальной программы .....	6
3. Требования к оформлению результатов экспертизы .....	8

УТВЕРЖДЕН  
распоряжением  
Контрольно-счетной палаты  
Дмитровского муниципального района  
от 09 января 2018 года № 2

**КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНАЯ ПАЛАТА  
ДМИТРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**СТАНДАРТ ВНЕШНЕГО МУНИЦИПАЛЬНОГО  
ФИНАНСОВОГО КОНТРОЛЯ**

**СФК КСП-2**

**«Финансово-экономическая экспертиза проектов  
муниципальных программ»**

## 1. Общие положения

1.1. Стандарт внешнего муниципального финансового контроля СФК КСП-2 «Финансово-экономическая экспертиза проектов муниципальных программ» (далее - Стандарт) предназначен для методологического обеспечения деятельности Контрольно-счетной палаты Дмитровского муниципального района (далее – Контрольно-счетная палата) и содействия качественному выполнению задач Контрольно-счетной палаты, повышению эффективности экспертно-аналитической деятельности.

1.2. Стандарт разработан в соответствии со статьей 11 Федерального закона от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований».

1.3. Стандарт разработан на основании:

Бюджетного кодекса Российской Федерации;

Федерального закона от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований»;

Положения о Контрольно-счетной палате Дмитровского муниципального района, утвержденного Решением Совета депутатов Дмитровского муниципального района Московской области от 31.08.2012 № 205/38;

Положения о бюджетном процессе в Дмитровском муниципальном районе Московской области;

Порядка разработки и реализации муниципальных программ Дмитровского муниципального района Московской области;

Общих требований к стандартам внешнего государственного и муниципального финансового контроля, утвержденных Коллегией Счетной палаты Российской Федерации от 12.05.2012 № 21К (854);

Регламента Контрольно-счетной палаты Дмитровского муниципального района (далее – Регламент).

1.4. Стандарт определяет общие требования и принципы проведения Контрольно-счетной палатой финансово-экономической экспертизы проекта муниципальной программы (проекта изменений в муниципальную программу) Дмитровского муниципального района в пределах полномочий Контрольно-счетной палаты.

1.5. Стандарт является обязательным к применению должностными лицами Контрольно-счетной палаты и привлеченными экспертами, участвующими в проведении финансово-экономической экспертизы проекта муниципальной программы (проекта изменений в муниципальную программу).

1.6. Финансово-экономическая экспертиза проекта муниципальной программы (проекта изменений в муниципальную программу) осуществляется Контрольно-счетной палатой на основании пункта 7 части 2 статьи 9 Федерального закона от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований» и Положения о Контрольно-счетной палате.

1.7. Экспертиза проекта муниципальной программы (проекта изменений в муниципальную программу) является экспертно-аналитическим мероприятием, проводимым в рамках предварительного контроля нормативных актов Дмитровского муниципального района и проводится с учетом общих требований, установленным Стандартом внешнего муниципального финансового контроля СФК КСП-9 «Общие правила проведения экспертно-аналитического мероприятия».

1.8. Целью финансово-экономической экспертизы проекта муниципальной программы (проекта изменений в муниципальную программу) является подтверждение полномочий по установлению / изменению расходных обязательств, подтверждение обоснованности размера расходных обязательств, установление экономических последствий принятия новых / изменения действующих расходных обязательств для местного бюджета.

1.9. Экспертиза проекта муниципальной программы (проекта изменений в муниципальную программу) не предполагает оценку общего социального, экономического эффекта от реализации муниципальных программ, определение

масштаба и динамики негативных и позитивных социальных воздействий при принятии или непринятии программы.

В пределах своей компетенции Контрольно-счетная палата вправе выражать свое мнение по указанным аспектам.

1.10. Заключение Контрольно-счетной палаты по итогам финансово-экономической экспертизы проекта муниципальной программы (проекта изменений в муниципальную программу) не должно содержать политических оценок муниципальных программ.

1.11. В случае передачи полномочий контрольно-счетного органа муниципальных образований Дмитровского муниципального района Контрольно-счётной палате при проведении экспертно-аналитических мероприятий руководствоваться настоящим Стандартом

1.12. Основными задачами экспертизы проекта муниципальной программы (проекта изменений в муниципальную программу) является оценка:

соответствия положений проекта муниципальной программы (проекта изменений в муниципальную программу) нормам законов Российской Федерации, Московской области и иных нормативных правовых актов;

полноты анализа предметной ситуации и ее факторов;

корректности определения ожидаемых результатов, целевых показателей (индикаторов) муниципальной программы;

целостности и связанности задач муниципальной программы и мероприятий по их выполнению;

обоснованности заявленных финансовых потребностей муниципальной программы.

1.14. Положительным заключением считается заключение, в котором по итогам финансово-экономической экспертизы проекта муниципальной программы (проекта изменений в муниципальную программу) замечания и предложения отсутствуют.

## 2. Требования к проведению экспертизы проекта муниципальной программы (проекта изменений в муниципальную программу)

2.1. Объем экспертизы проекта муниципальной программы (проекта изменений в муниципальную программу) определяется Председателем, аудитором Контрольно-счетной палаты исходя из целей и задач экспертизы и условий ее проведения (срока подготовки заключения, а также полноты представленных материалов и качества их оформления).

2.2. При проведении экспертизы могут быть определены вопросы, на которые должностным лицам Контрольно-счетной палаты, участвующим в проведении экспертизы, предлагается обратить особое внимание.

2.3. При проведении экспертизы проекта муниципальной программы (проекта изменений в муниципальную программу) учитываются результаты ранее проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий в соответствующей сфере формирования и использования средств.

2.4. В ходе проведения экспертизы проекта муниципальной программы (проекта изменений в муниципальную программу) подлежат рассмотрению следующие вопросы:

соответствие целей муниципальной программы поставленной проблеме, планируемым задачам;

четкость формулировок целей и задач, их конкретность;

наличие измеряемых (натуральных и стоимостных) показателей, позволяющих оценить степень достижения целей и выполнения задач;

взаимосвязанность программных мероприятий, в том числе по срокам реализации, отсутствие дублирования мероприятий других действующих / принимаемых муниципальных программ;

соответствие программных мероприятий целям и задачам муниципальной программы;

наличие и обоснованность промежуточных планируемых результатов;

обоснованность объемов финансирования программных мероприятий;

обоснованность источников финансирования и их структуры по программным мероприятиям, для бюджетного финансирования - в разрезе целевых статей и направлений расходования;

обоснованность объемов и механизма привлечения внебюджетных источников финансирования, полноты использования возможностей привлечения средств иных бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, а также средств иных источников для реализации муниципальной программы;

четкая формулировка, простота понимания индикаторов (целевых, индикативных показателей);

наличие достоверного источника информации или методики расчета индикаторов (целевых, индикативных показателей);

наличие взаимосвязи между индикаторами (целевыми, индикативными показателями) и программными мероприятиями;

наличие ответственных лиц (подразделений) за реализацию муниципальной программы в целом и за исполнение отдельных программных мероприятий;

механизм управления программой, в том числе схемы мониторинга реализации программы и взаимодействия заказчиков и исполнителей программных мероприятий.

2.5. Экспертиза проекта изменений муниципальной программы осуществляется в порядке, определенном для экспертизы проекта муниципальной программы с освещением вопросов правомерности и обоснованности предлагаемых изменений муниципальной программы, соответствия их показателям местного бюджета, а также:

корректности предлагаемых изменений (отсутствие изменений муниципальной программы «задним числом»);

логичности предлагаемых изменений (отсутствие внутренних противоречий в новом варианте муниципальной программы; согласованность изменений финансирования, программных мероприятий, целевых (индикативных) показателей и ожидаемых результатов);

целесообразности предлагаемых изменений (потенциальная эффективность предлагаемых мер);



устранения или сохранения замечаний и недостатков муниципальной программы, отмеченных Контрольно-счетной палатой ранее, по результатам экспертизы проекта муниципальной программы.

2.6. Срок проведения экспертизы проекта муниципальной программы (проекта изменений в муниципальную программу) составляет 3 рабочих дня, исчисляемых со дня, следующего за днем поступления проекта в Контрольно-счетную палату.

Контрольно-счетная палата вправе принять проект муниципальной программы (проект изменений в муниципальную программу) на экспертизу, если он направлен сопроводительным письмом от имени субъекта правотворческой инициативы.

### **3. Требования к оформлению результатов экспертизы**

3.1. По результатам проведения финансово-экономической экспертизы проекта муниципальной программы (проекта изменений в муниципальную программу) составляется заключение Контрольно-счетной палаты.

3.2. Заключение состоит из вводной и содержательной частей.

3.2.1. Во вводной части заключения указываются реквизиты документов, на основании и с учетом которых проведена экспертиза проекта муниципальной программы (проекта изменений в муниципальную программу), перечень документов, предоставленных с проектом муниципальной программы (проектом изменений в муниципальную программу), перечень дополнительно запрошенных и/или изученных в ходе экспертизы документов, материалы которых были учтены при подготовке заключения, сведения о привлеченных экспертах, описываются исследуемые расходные обязательства.

3.2.2. В содержательной части заключения исследуется проект муниципальной программы (проект изменений в муниципальную программу), в том числе

общее изменение объема финансирования с оценкой его обоснованности, проверяется соответствие объемов финансирования паспорту программы,

изменение целевых показателей в связи с изменением объемов финансирования с оценкой их обоснованности;

дается оценка финансовых последствий принимаемых изменений;  
даются рекомендации.

В содержательной части заключения, как правило, отражаются наиболее существенные проблемные вопросы, выявленные в ходе экспертизы проекта муниципальной программы (проекта изменений в муниципальную программу) в отношении следующих элементов и принципиальных решений проекта муниципальной программы (проекта изменений в муниципальную программу):

анализа сферы реализации программы;  
определения целей, выбора ожидаемых результатов;  
постановки задач, выбора принципиальных подходов решения проблем;  
определение целевых, индикативных показателей (индикаторов);  
распределения задач и мероприятий между соисполнителями муниципальной программы;  
формирования программных мероприятий;  
установления финансовых потребностей муниципальной программы.

3.3. По решению Председателя, аудитора Контрольно-счетной палаты может быть проведена повторная финансово-экономическая экспертиза, в вводной части заключения которой указывается причина ее проведения (устранение замечаний, предоставление дополнительных документов, изменение первоначального проекта муниципальной программы, в т.ч. объемов финансирования). В содержательной части по итогам повторной экспертизы описываются устраненные по рекомендации Контрольно-счетной палаты замечания и недостатки.

3.4. При обнаружении в ходе проведения экспертизы коррупциогенных факторов в заключении Контрольно-счетной палаты по итогам экспертизы проекта муниципальной программы (проекта изменений в муниципальную программу) должна быть отражена соответствующая информация.

Коррупциогенные факторы определяются в соответствии с методикой проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и

проектов нормативных правовых актов, утвержденной Постановлением Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 № 96.

3.5. Все суждения и оценки, отраженные в заключении, должны подтверждаться ссылками на исследованные положения проекта муниципальной программы (проекта изменений в муниципальную программу) и (при необходимости) на действующее законодательство Российской Федерации, Московской области, положения муниципальных нормативно-правовых актов.

В заключении Контрольно-счетной палаты по итогам финансово-экономической экспертизы проекта муниципальной программы (проекта изменений в муниципальную программу) не даются рекомендации по утверждению или отклонению представленного проекта.

3.6. В заключении выражается мнение о необходимости рассмотрения разработчиком проекта муниципальной программы (проекта изменений в муниципальную программу) замечаний и предложений, изложенных в заключении, внесения изменений в проект муниципальной программы (проект изменений в муниципальную программу), либо информация об отсутствии замечаний и предложений по итогам экспертизы.

3.7. Заключение Контрольно-счетной палаты Дмитровского муниципального района по итогам финансово-экономической экспертизы проекта муниципальной программы (проекта изменений в муниципальную программу) подписывается должностными лицами Контрольно-счетной палаты, проводившими экспертизу.

3.8. Заключение направляется с сопроводительным письмом, подписанным Председателем или аудитором Контрольно-счетной палаты или лицом их замещающим, субъекту правотворческой инициативы, от которого проект муниципальной программы (проект изменений в муниципальную программу) был получен для проведения финансово-экономической экспертизы.